



COMUNE DI CASTEL GANDOLFO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

DETERMINAZIONE N. 662
Data di registrazione 20/11/2025

Segretario Generale

OGGETTO: UFFICIO DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO.

VISTO:

- il Decreto Sindacale nr 20 del 30 settembre 2025, con cui alla sottoscritta dr.ssa Paola Sbrozzi, Segretario generale, titolare della sede di segreteria comunale di Castel Gandolfo, è stato conferito l'incarico ad interim e pertanto in via temporanea nelle more della compiuta riorganizzazione funzionale dell'Ente e la responsabilità dell'area funzionale vacante relativa alla segreteria Generale, comprendente i seguenti servizi: Controlli interni - Prevenzione Corruzione Trasparenza - Attuazione Programma - Legale e contenzioso – cerimoniale - comunicazione istituzionale - assistenza agli organi istituzionali - Privacy – UPD - Staff del Sindaco art. 90 TUEL – Affari Generali – URP – Demografici – Elettorale – Messi e Protocollo – Randagismo – Cultura.

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 13 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al responsabile dell'area funzionale spettano i compiti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa e l'adozione di atti compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

DATO ATTO:

- dell'insussistenza di motivi ostativi all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s. m. i.;
- che la presente determinazione viene assunta nel rispetto delle norme vigenti;
- che la presente spesa non è soggetta al rispetto dei vincoli imposti dall'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari; che gli adempimenti di cui al D. Lgs. N. 196/2003 e ss. mm. ii. e del nuovo Regolamento UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento;
- che gli adempimenti di cui al D. Lgs. N. 196/2003 e ss. mm. ii. e del nuovo Regolamento UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento;

RITENUTO:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

- di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

VISTO l'art. 90, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

“Art. 90 - Uffici di supporto agli organi di direzione politica

1. *Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti disestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.*

2. *Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.*

3. *Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale”.*

3-bis. *Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale.”.*

DATO ATTO, in primo luogo, che questo Comune non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 29 del vigente “Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” che disciplina la costituzione dell'ufficio di Staff alle dirette dipendenze del Sindaco;

VISTA:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 155 del 11/11/2025, avente ad oggetto: “Costituzione ufficio di Staff art. 90 TUEL - Indirizzi”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 06/02/2025 avente ad oggetto: “PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2025-2027, APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.” che è stato assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027”, in particolare la sezione 3 “Organizzazione e capitale umano” – sotto-sezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale” approvato con propria Deliberazione n.53 del 25/03/2025 successiva modifica con delibera n. 111 del 05/08/2025;

ATTESO che la giurisprudenza contabile ha già avuto modo di analizzare l'istituto di cui all'art. 90 TUEL con le deliberazioni Piemonte/312/2013/SRCPIE/PAR e Campania/155/2014/PAR, Lombardia/292/2015/PAR. In particolare è stato affermato, tra gli altri principi, il carattere fiduciario della selezione del personale, da individuare “*intuitu personae*” sottolineando, in ogni caso, che la specializzazione va valutata in relazione alle funzioni da svolgere, tenendo conto della declaratoria delle funzioni previste da ogni qualifica funzionale nel CCNL e dai titoli previsti dallo stesso contratto per l'accesso dall'esterno (cfr. Sez. Giur. Toscana, sent. n. 622/2004: «*Il comando normativo dell'art. 90 non permette, peraltro, [...], di prescindere dalla valutazione della specificazione della categoria e del profilo professionale [...], la presenza dell'elemento fiduciario, che pur deve sussistere nell'ambito di un rapporto di staff, pertanto, non prescinde da una oggettiva valutazione del curriculum vitae del soggetto preso in considerazione, anche al fine di collocare nell'ambito della “macchina amministrativa” collaboratori in osservanza del fondamentale principio di trasparenza che deve connotare l'attività dell'Amministrazione*»);

PRECISATO che rispetto alle figure esterne il Sindaco, pur nell'obbligo di verificare la coerenza tra curriculum formativo e posizione lavorativa offerta, dispone della facoltà di nominare “*intuitu personae*” tali collaboratori;

RITENUTO NECESSARIO avviare la procedura attraverso la pubblicazione di un avviso pubblico, che allegato alla presente quale parte integrante, con il quale si dispone di reperire il candidato per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato (fino al 30.06.2026)

di nr 1 figura professionale di Funzionario Tecnico E.Q. – Architetto, part-time 18h/settimanali, nel rispetto del sistema di classificazione previsto dall'art. 12 del CCNL 16.11.2022 Funzioni Locali;

PRECISATO che, al fine di garantire adeguata pubblicità all'avviso, ne sarà disposta la pubblicazione:

- sul portale del Reclutamento inPA [Portale del Reclutamento \(inpa.gov.it\)](https://inpa.gov.it);
- all'albo dell'Ente per almeno **15 giorni** e comunque fino alla data di scadenza per la presentazione delle domande da inviare **esclusivamente** tramite portale del Reclutamento inPA [Portale del Reclutamento \(inpa.gov.it\)](https://inpa.gov.it);
- sul sito Internet istituzionale dell'Ente, alla voce "Bandi di Concorso" della Sezione Amministrazione Trasparente, con apposita segnalazione sulla home page del sito medesimo;

PRESO ATTO del divieto di effettuazione di attività gestionale previsto dall'art. 90 D.Lgs 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

VISTE:

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 27/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2025/2027;

deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 27/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

la deliberazione di Giunta comunale, nr 53 del 25/03/2025 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027".

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Funzioni locali;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto il Regolamento vigente di contabilità;

Visto lo Statuto comunale;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e ritenute parte integrante e sostanziale della presente fase dispositiva:

1. **DI APPROVARE** lo schema di avviso, allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, ai fini di reperire candidature per l'assunzione, ex art. 90 del d.lgs. 267/200, a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato di nr 11 figura professionale di Funzionario Tecnico E.Q. – Architetto, part-time 18h/settimanali, CCNL Funzioni Locali, presso l'Ufficio di Staff del Sindaco tramite il portale del Reclutamento inPA [Portale del Reclutamento \(inpa.gov.it\)](https://inpa.gov.it).
2. **DI DISPORRE**, al fine di garantire adeguata pubblicità all'avviso la pubblicazione:
 - sul portale del Reclutamento inPA [Portale del Reclutamento \(inpa.gov.it\)](https://inpa.gov.it);
 - all'albo dell'Ente per almeno **15 giorni** e comunque fino alla data di scadenza per la presentazione delle domande da inviare **esclusivamente** tramite portale del Reclutamento inPA [Portale del Reclutamento \(inpa.gov.it\)](https://inpa.gov.it);
 - sul sito Internet istituzionale dell'Ente, alla voce "Bandi di Concorso" della Sezione Amministrazione Trasparente, con apposita segnalazione sulla home page del sito medesimo;
3. **DI DARE ATTO** che
 - il presente provvedimento non comporta oneri di spesa diretti a carico del Bilancio comunale, che si manifesteranno soltanto a seguito di avvenuta individuazione e nomina del dipendente da parte del Sindaco;
 - i collaboratori esterni saranno nominati con Decreto del Sindaco;

- il successivo contratto di lavoro subordinato e a tempo determinato sarà stipulato dal Responsabile Area I gestione risorse umane;
- il contratto di lavoro a tempo determinato stipulato ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n.267/2000 si costituisce in virtù di un rapporto fiduciario (intuitu personae) con il soggetto politico che richiede l'assunzione di personale e che, pertanto, lo stesso si risolve automaticamente al venir meno di tale rapporto fiduciario, evento che dovrà essere certificato con apposita nota espressa del Sindaco o dell'Assessore interessato;
- in caso di risoluzione di cui al punto precedente il termine di preavviso è ridotto a quindici giorni;
- l'orario di lavoro settimanale sarà disposto con decreto del Sindaco, notificato agli interessati, al Segretario generale e al Responsabile dell'area I gestione risorse umane per gli atti consequenziali.

Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 9 comma 2 della L. 102/2009 e dell'art. 147/bis D.Lgs. 267/2000 in merito alla compatibilità monetaria e regolarità e correttezza amministrativa del presente atto.

Segretario Comunale
PAOLA SBROZZI / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)